

6. นโยบายด้านการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

- ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ให้กับพนักงานทุกวิชาชีพทุกระดับสำหรับทุกคนอย่างเพียงพอ
- จัดให้มีแผนฝึกอบรมประจำปีสำหรับบุคลากรทุกระดับ โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมความรู้และทักษะที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน พัฒนาความรู้ด้านการบริหารจัดการทั่วไป
- สนับสนุนให้พนักงานมีความมั่นคงในงาน โดยการปรับเลื่อนตำแหน่งตามความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ตามความเหมาะสม
- ส่งเสริมด้านการพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่อง ในด้านทักษะการบริหาร ทักษะด้านวิชาชีพ และการทำงานเป็นทีม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานตลอดจนความรู้เกี่ยวกับจริยธรรมในด้านต่างๆเช่นความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและผู้ที่เกี่ยวข้อง